

Richiesta di accesso a documenti amministrativi
(Legge 241 del 07.08.1990 e successive modifiche e integrazioni)

**Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n.
445/2000**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ prov. _____
residente in _____
via/piazza _____
n° _____ tel./cell _____
e-mail _____
PEC _____

IN QUALITÀ DI :

- diretto interessato
 delegato da: _____
 legale rappresentante della persona giuridica/associazione denominata: _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 22 e seguenti della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni di potere esercitare il proprio diritto d'accesso ai documenti amministrativi mediante:

- consultazione (**accesso informale**)
- rilascio di copia : semplice conforme all'originale

del seguente documento amministrativo (*N.B.: indicare dettagliatamente l'atto o i documenti richiesti o fornire ogni riferimento utile per la sua individuazione*):

per la seguente motivazione:

Il corrispettivo è dovuto mediante applicazione di diritti di segreteria soggette ad annullamento da parte dell'ufficio, in misura pari a Euro 0,30 per ogni facciata in formato A4 e Euro 0,50 per ogni facciata in formato A3.

CHIEDE

di ricevere i documenti:

- ritirandoli personalmente presso l'Ufficio competente: _____

- a mezzo posta al seguente indirizzo: _____
- a mezzo e-mail o PEC al seguente indirizzo: _____

DICHIARA

(consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla stessa normativa, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che i benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, decadono)

- che, ai sensi del comma 1, lett. b) dell'art. 22 della legge 7/8/1990 n. 241, sussiste il seguente interesse diretto, concreto e attuale inerente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso:

Si rende noto che potrà essere inviato avviso a eventuali controinteressati.

INFORMATIVA ai sensi del Regolamento Europeo 676/2016 (GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), del D. Lgs. n. 196/2003 e del D.lgs. n. 101/2018, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza, è effettuato dal Comune di Aci Castello in qualità di titolare del trattamento per l'esercizio delle funzioni istituzionali, connesse e strumentali, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento. Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Il mancato conferimento dei dati personali in oggetto renderà impossibile l'erogazione del servizio.

L'informativa dettagliata resa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 può essere consultata sul sito internet <https://www.comune.acicastello.ct.it/default.aspx>.

I dati da lei forniti potranno essere utilizzati al fine della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR 445/2000(c.d. T.U. sulla documentazione amministrativa, recante norme sulla autocertificazione).

Luogo e data _____

Firma del Richiedente

(si allega documento di riconoscimento del richiedente)

- L'Amministrazione, se individua soggetti controinteressati, di cui all'articolo 22, comma 1, lettera c), della legge 7 agosto 1990, n. 241, darà comunicazione della richiesta agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione. Entro dieci giorni dalla ricezione di detta comunicazione, i controinteressati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso. Decorso tale termine, la pubblica amministrazione provvede sulla richiesta, accertata la ricezione della comunicazione di cui sopra.
- Per quanto riguarda i diritti del richiedente si fa riferimento a quanto previsto dal Regolamento Europeo 676/2016 (GDPR).
- La copia conforme è sempre soggetta all'imposta di bollo, tranne i casi di esenzione previsti dalla tab. B del D.P.R. 642/1972 che saranno dichiarati e valutati in fase di autenticazione.
- Il rilascio di copia semplice o copia autenticata è subordinata al pagamento del costo di riproduzione (art. 25 legge 241/90).